

স্বাধীন বাংলাদেশ



বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি
সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা।

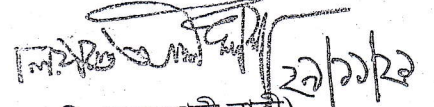
স্মারক নং-৪৩.২০.০০০০.০১৩.৩০.০০১.২০/২০১০

তারিখ: ২৯/১১/২২

বিষয়: বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রেরণ।

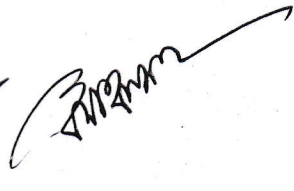
উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা ও সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:- বর্ণনামতে।


(লিয়াকত আলী নাকী)
মহাপরিচালক
ফোন: ৯৫৬২৮৩৬

বিতরণ : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

০১. সচিব, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।
০২. জনসংযোগ কর্মকর্তা, (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য) বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।
০৩. উপপরিচালক, অর্থ, হিসাব ও পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।
০৪. উপসচিব, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।

RC 

Annual Procurement Plan for Goods And Services : Non-Development Budget

FY 2021-2022

Ministry: Ministry of Cultural Affairs
 Procuring Entity Name: Bangladesh Shipkhalia Academy

Budget: _____ in '000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Package No.	Description of Procurement Package GOODS	Procurement Method	Contract Approving Authority	Source of Fund	Estid. Cost (BDT in '000)	Start preparing Bidding Documents	Draft Bidding Doc Approval	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Completion of Contract	Total days				
G-CM0	Supply and installation of Computers and Accessories (4112201)	OTM/RFCQ	DG	Non-Dev	800.00	20Nov/21	27Nov/21	4Dec/21	18Dec/21	23Jan/21	28Jan/21	28Jan/21	11Feb/21	29Mar/21	29				
G-	Uniform (3111315)	OTM/RFCQ	DG	Non-Dev	1,000.00														
G-	ICT equipments (4112201)	OTM	DG	Non-Dev	1,500.00														
G-	Supply and installation of Office Furniture (4112314)	OTM/RFCQ/DPM (Framework)	DG	Non-Dev	1,000.00	20Dec/21	26Dec/21	4Jan/21	18Jan/21	23Jan/21	28Jan/21	28Jan/21	11Feb/21	29Mar/21					
G-OS1	Supply of Office Stationery-general (3255105)	OTM	DG	Non-Dev	8,000.00	14Jul/21	14Jul/21	9Jul/21	9Jul/21	16Jul/21	19Jul/21	N/A	2Aug/21	9Aug/22					
G-OS2	Supply of Office Stationery-machines (3255104)	OTM/RFCQ	DG	Non-Dev	1,000.00	20Oct/21	N/A	3Nov/21	10Nov/21	17Nov/21	20Nov/21	N/A	4Dec/21	18Jan/22					
G-OS3	Supply of Office Stationery-gift & other (3255104)	DPM/RFCQ	DG	Non-Dev	500.00	25Sep/21	N/A	9Oct/21	19Oct/21	19Oct/21	21Oct/21	N/A	5Nov/21	20Dec/21					
G-OS3	Supply of Stationery-Computer related items (3255105)	OTM/RFCQ	DG	Non-Dev	1,000.00	25Dec/21	N/A	9Dec/21	12Dec/21	19Dec/21	22Dec/21	N/A	5Jan/22	19Feb/22					
G-AD0	Advertisement (3211125)	DPM	DG	Non-Dev	3,200.00														
G-BP0	Purchase of Books and Periodicals (3211127)	RFQ/DPM	DG	Non-Dev	1,000.00														
G-TT	Conducting Internal Training	DPM	Secretary	Non-Dev	5,000.00														
G-PLD	Supply of Petrol & Lubricant (3243101)	DPM	DG	Non-Dev	1,800.00														
G-CM0	Supply of CNG (3243101)	DPM	DG	Non-Dev	1,200.00														
G-VR0	Maintenance & Repair of Vehicles (3258101)	DPM	DG	Non-Dev	1,800.00														
G-FM0	Maintenance of Furniture (3258108)	RFQ/DPM	DG	Non-Dev	1,000.00	30Nov/21	N/A	13Dec/21	27Nov/21	10Jan/22	4Jan/22	N/A	18Jan/22	4Mar/22					
G-	Maintenance of Buildings (3258108)	OTM/DPM	DG	Non-Dev	10,000.00														
G-CM0	Serviceing & Maintenance of Computer (4112201)	OTM/DPM	DG	Non-Dev	200.00	30Nov/21	N/A	13Nov/21	27Nov/21	20Dec/21	5Dec/21	N/A	19Jan/21	2Feb/22					
G-	Supply of office equipments (3258108)	OTM	DG	Non-Dev	10,000.00														
G-EM0	Maintenance of Office Equipment (3258108)	RFQ/DPM	DG	Non-Dev	4,000.00	15Oct/21	N/A	20Nov/21	4Dec/21	9Dec/21	12Dec/21	N/A	20Dec/21	9Feb/22					
G-PO0	Postal (3211119)	DPM	DG	Non-Dev	500.00														
G-	Supply of Motor Vehicle (4112101)	DPM	DG	Non-Dev	12,700.00														
	Total				67,200.00	In '000													

[Signature]
22.5.22

[Signature]
22.5.22

[Signature]
22.5.22

[Signature]
29/2/22

Deputy Secretary

Secretary

Director General